

Beste,

De berichten voor deze maand:

1. **** **BTW-AANGIFTE Q1-2022** ***** **BTW-AANGIFTE Q1-2022** ****

Graag alle papieren over het 1^e kwartaal **zo snel mogelijk** bij ons a.u.b.,
Indien via OkiOki of andere digitale toepassing, probeer dan zeker snel bij te werken
tot en met 31 maart.

(het kan echt niet snel genoeg zijn, ze mogen gerust ook buiten de werkuren in de
brievenbus gedeponereerd of in pdf doorgemailed – of dropbox – of wetransfer – of
zipfile - ...)

PS: een bijkomend document kan altijd later of in volgend kwartaal toegevoegd
indien nog nodig.

Voor de OKIOKI-gebruikers: voor ons in heel de toepassing enkel van belang dat de
documenten opgeladen worden en het te betalen bedrag correct gezet wordt.

Eventueel kan een info-opmerking soms van pas komen in bepaalde gevallen (bv
aankoop die deels privé en deels beroepsmatig is)

De overeenkomst met betaling ed zijn voor ons niet van belang. Dit zijn maar extra
tools voor de gebruiker om te zien of alles volledig is.

2. En als je nog leuke dingetjes hebt zoals fiches, attesten, overzichten, ... die nog iets
met 2021 te maken hebben, stuur deze zeker naar je dossierbeheerder.
3. AANSLAGBILJETTEN: je mag deze altijd meegeven aan ons. Zo kunnen we
nakijken of de fiscus hetzelfde aanrekent als wij berekend hebben én hebben we
deze ineens in onze bestanden. Dat is namelijk altijd nodig bij bv. een
kredietaanvraag of zo. Indien wij je Mymifin-volmacht hebben, dan is dit niet nodig.
4. Tijdens de paasvakantie (van 4/4/2022 tot en met 18/4/2022) zijn wij telefonisch
enkel in de voormiddag van 9 tot 12u bereikbaar. Voor dringende zaken kan je altijd
een mailtje sturen naar je dossierbeheerder of naar team@hulpkantoor.be.
5. Maandag 2/5 zullen wij telefonisch ook niet bereikbaar zijn.

Vele groetjes vanwege
Luc en Ann, Lies, Gert, Miet, Soeki, Chaimae, Hilde en Maya